

OLAT | BEWERTUNGEN IN OLAT

1. Übersicht

Teilnehmer*innen können in einem OLAT-Kurs Leistungen erbringen und diese können von Betreuer*innen und Besitzer*innen bewertet werden. Alle Teilnehmer*innen sehen hierbei immer nur ihre eigenen Bewertungsergebnisse. Auch für Leistungen, die außerhalb von OLAT erzielt wurden, können in einem Kurs Bewertungen verfügbar gemacht werden.

2. Leistungen in OLAT

OLAT enthält eine Reihe von Bausteinen, die bewertbare Leistungen abfordern. Sie sind daher auch mit dem **Bewertungswerkzeug** direkt verbunden (siehe Abschnitt 3).

Diese Bausteine sind:

- **Aufgabe.** Die Aufgabe verlangt im Allgemeinen den Upload oder das Erstellen einer Lösung. Die Studierenden sehen dabei nicht, welche Lösungen andere Teilnehmer*innen hochgeladen haben. Bei der Bewertung können von den Bewerter*innen auch individuelle Feedbacks gegeben werden.
- **Test.** In einem Test wird (meist mit festgelegten Antwortformaten) Wissen abgefragt. Wie viele Punkte jede richtige Lösung erhält, wird vorab festgelegt.
- **Portfolio-Aufgabe.** Dieser spezielle Aufgabentyp verlangt die Abgabe einer Sammelmappe mit Einzelleistungen, zu denen auch Reflexionen und Lerntagebücher gehören können.
- **Themenvergabe.** Dies ist eine besondere Form der Aufgabe, die z.B. für die Abgabe von Seminararbeiten gedacht ist.

Leistungen in einem OLAT-Kurs können auch unabhängig von Leistungsbausteinen erbracht werden, z.B. als Beitrag in einem **Forum**, einer neu erstellten Seite in einem **Wiki** oder als Datei-Upload in einem **Ordner**.

Um solche Beiträge mit einer Bewertungs- und Feedback-Möglichkeit zu versehen, wird ein eigener Kursbaustein eingesetzt: Der **Baustein Bewertung** (siehe Abschnitt 4).

ACHTUNG: Damit Leistungen im System erfolgreich abgelegt werden können, ist es zwingend erforderlich, dass die fragliche Person Mitglied in einer Kurs-Gruppe ist.

3. Das Bewertungswerkzeug

Auf das Bewertungswerkzeug können Kursbesitzer*innen und Betreuer*innen zugreifen. Es wird erreicht über die Werkzeugeleiste über dem Kurs.



Im Bewertungswerkzeug zeigt Ihnen die Option **Nach Kursstruktur** links im Menü alle aktuell vorhandenen bewertbaren Bausteine an.

Bewertung

- Nach Gruppen
- Nach Kursstruktur**
- Nach Benutzer

Auswahl eines Kursbausteines

Wählen Sie einen der untenstehenden Kursbausteine aus. Sie können dann für diesen Kursbaustein die Bewertungen ansehen oder verändern.

Kursbaustein	Wählen	Gesamtauswertung	Antworten	Statistische Auswertung
Constructive Alignment	Teilnehmer wählen			
Umfrage zu Constructive Alignment - Input				
Kursinhalt				
Lernziele				
<input checked="" type="checkbox"/> Test zur Formulierung von Lernzielen	Teilnehmer wählen			
Prüfungsformate				
<input checked="" type="checkbox"/> Aufgabe Zuordnung Lernziel und passende Prüfungsform	Teilnehmer wählen			
<input checked="" type="checkbox"/> Aufgabe Feedback geben	Teilnehmer wählen			
<input checked="" type="checkbox"/> Test zu Prüfungsformat und Prüfungszielen	Teilnehmer wählen			

Mit **Teilnehmer wählen** kommen Sie zu einer Übersicht über Ihre Kursgruppen. Wählen Sie gewünschte Gruppe aus und Sie kommen zur Übersicht über Ihre einzelnen Teilnehmer*innen.

Wurde bereits eine Lösung abgegeben, können Sie in dieser Auflistung der Kursteilnehmer*innen in der Kursgruppe in der Spalte **Versuche** oder **Anz. Dateien** sehen, wer bereits einen Lösungsversuch abgegeben hat.

Nachname	Vorname	Matrikelnummer	E-Mail	Zugewiesene Aufgabe	Anz. Dateien	Punkte	Note	Prädikat	Status	Bestanden
participant1	course		cp1olat@web.de	Task 1.docx	1				-	
participant2	course		cp2olat@web.de	Task 2.pdf	1				-	
participant3	course		cp3olat@web.de	Task 3.html	1				-	
participant4	course		cp4olat@web.de	Task 3.html	1				-	

Ein Klick auf den Namen öffnet die detaillierte Übersicht über die Lösungsversuche dieser Person. Hier können Sie die Leistung mit einem Punktwert oder einer Schulnote versehen und sie als **bestanden** oder **nicht bestanden** deklarieren.

Welche Möglichkeiten Sie bei der jeweiligen Leistungsbewertung haben, hängt von den Einstellungen ab, die Sie in dem betreffenden Baustein im Reiter **Bewertung** festgelegt (siehe auch das ausführliche Beispiel in Abschnitt 4.).

Ihr Eintrag bei **Status** („nicht ok“, „ok“, „in Bearbeitung“) wird den anderen Bewerter*innen angezeigt, nicht aber dem*der Teilnehmer*in.

Status

Der Teilnehmer hat alle gewünschten Aufgaben erfüllt.

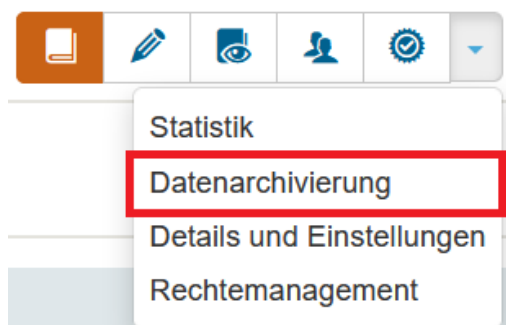
-
 Nicht OK
 OK
 In Bearbeitung

Speichern

Es gibt ein **Kommentarfeld** für den Austausch mit anderen Bewerter*innen und es kann ein Feld für Kommentare geben, die dem*der Teilnehmer*in angezeigt werden, sobald die Aufgabe als bestanden bzw. nicht bestanden eingeordnet wurde. Alle Bewertungsschritte werden dabei protokolliert und sind somit nachvollziehbar.

HINWEIS: Wenn Sie einer Person *zusätzliche Versuche* erlauben wollen, setzen Sie die Zahl der Versuche bei dieser Person zurück. Wenn also nur ein Versuch bei einem Test zugelassen war und es zu einem unverschuldeten Abbruch kam, setzen Sie die Zahl der Versuche bei dieser Person wieder auf Null.

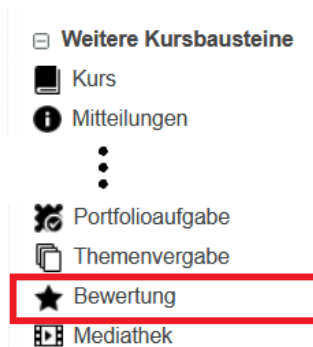
Testergebnisse, Aufgabenlösungen und Bewertungen können auch auf den lokalen Rechner heruntergeladen werden über die Option **Datenarchivierung** im Dropdownmenü der Werkzeugzeile.



Bei den Ergebnissen von Test oder Fragebögen resultiert dies in einer Excel-Datei, die weiterbearbeitet werden kann.

4. Baustein Bewertung

Der Kursbaustein Bewertung findet sich in der Editor-Ansicht unter **Weitere Kursbausteine**.



Der Baustein Bewertung wird wie jeder andere Baustein auch im Kursmenü eingehängt.

- Geben Sie der Bewertung einen aussagekräftigen Titel (z.B. ‚Bewertung Wiki-Beitrag‘) und eventuell eine Beschreibung.
- Setzen Sie, falls dieser Baustein nicht anderen Bausteinen untergeordnet ist, im Reiter **Sichtbarkeit** ODER im **Zugang** eine Gruppenabhängigkeit.
- Um die Bewertung zu vervollständigen, öffnen Sie den Reiter **Bewertung**. Hier legen Sie fest:
 - ob Sie **Punkte** vergeben wollen (legen Sie dazu Minimal- und Maximalpunkte fest);
 - ob sie eine **Schulnote** vergeben wollen;
 - ob den Teilnehmer*innen ein **bestanden** bzw. **nicht bestanden** angezeigt werden wird;
 - ob das Bestehen **automatisch durch eine Punkteschwelle** ausgegeben wird oder ob Sie dies **manuell** eintragen werden.
 - Das Häkchen bei **Individueller Kommentar** führt dazu, dass im Bewertungswerkzeug bei dieser Aufgabe ein Freitextfeld vorhanden sein wird, in welchem Sie einen individuellen Kommentar für den*die Teilnehmer*in hinterlegen können.

- Der **Hinweis für alle Benutzer** wird direkt bei Aufruf dieses Bausteines angezeigt. Hier können z.B. Erläuterungen sehen, wie sich der Gesamtpunktwert zusammensetzt.
- Der **Hinweis für Betreuer** richtet sich an andere Bewerter*innen in diesem Kurs. Er dient z.B. dazu, noch einmal festzuhalten, worauf bei der Bewertung besonders geachtet werden soll.

5. Massenebewertung

Die Massenebewertung ist geeignet für die Bewertung von Leistungen, die außerhalb eines Kurses erbracht wurden (z.B. in einer Klausur). Auch hier wird jeder Person immer nur ihr eigenes Ergebnis angezeigt.

Die Funktion **Massenebewertung** findet sich im **Bewertungswerkzeug** im rechten Menü.

Modellfall: Den Kursteilnehmer*innen soll individuell mitgeteilt werden, wie viele Punkte sie in einer Klausur erhalten haben und ob ihre Klausurleistung als bestanden oder nicht bestanden gewertet wurde. Maßgebliche Quelle für solche Informationen ist dabei jedoch nach wie vor das Prüfungsamt, weshalb die Angaben in einem OLAT-Kurs als ‚ohne Gewähr‘ betrachtet werden müssen.

ACHTUNG: Damit Bewertungsergebnisse im System erfolgreich abgelegt werden können, ist es zwingend erforderlich, dass die fragliche Person Mitglied in einer Kurs-Gruppe ist.

- Vorbereitung der Ergebnisausgabe: Fügen Sie in den Kurs einen Baustein vom Typ **Bewertung** ein (siehe vorangehender Abschnitt) und nennen ihn beispielsweise ‚Klausurergebnis‘. Regeln Sie die **Sichtbarkeit** oder den **Zugang** so, dass er erst dann für Teilnehmer*innen im Kurs zu sehen ist, wenn die Ergebnisse fertig eingetragen sind.
- Festlegung der Identifikationsdaten. Öffnen Sie das **Bewertungswerkzeug**, suchen Sie dort die Bewertungsaufgabe (in unserem Beispiel ‚Klausurergebnis‘) und lassen Sie sich dort die Liste Ihrer Teilnehmer*innen anzeigen. Mit **Tabelle Herunterladen** erhalten Sie eine Excel-Tabelle, die die Namen der Kursmitglieder, die E-Mail-Adresse, die für sie in OLAT hinterlegt ist, und gegebenenfalls die Matrikelnummer enthält.
- Zusammenführung Nutzer*innendaten und Bewertung. In diese Excel-Tabelle können Sie nun die Daten einfügen, die Sie den Studierenden übermitteln möchten, wie z.B. in der Klausur erzielte Punkte oder auch Kommentare.

Tipp: Wahlweise können Sie auch eine bereits vorhandene Ergebnistabelle mit einer Spalte ergänzen, die eines der drei Merkmale Nutzer*innenname, E-Mail-Adresse (in OLAT) oder Matrikelnummer enthält. Die Reihenfolge der Spalten ist beliebig.

- Übertragung der Ergebnisse nach OLAT. Rufen Sie nun im **Bewertungswerkzeug** die **Massenbewertung** auf und Sie werden durch ein Menü geführt.
 - Schritt 1: Wählen Sie eine der Bewertungsoptionen **Punkte**, **Bestanden**, **Note**, **Kommentar**. Sie können durchaus eine Massenbewertung durchführen, die alle diese Möglichkeiten abbildet, aber das geschieht dann hintereinander in wiederholten Durchgängen. Wählen Sie also zunächst eine der Optionen aus. *Wenn Sie im Baustein Bewertung festgelegt haben, dass das ‚Bestanden‘ automatisch durch eine Punkteschwelle erfolgt, müssen Sie selbst keine Eintragungen in dem Feld ‚Bestanden‘ vorsehen, das trägt das System dann automatisch ein.*

- Schritt 2: Wählen Sie das dazugehörige Menüelement aus (in unserem Beispiel wäre das das Menüelement ‚Klausurergebnis‘).
- Schritt 3: Kopieren Sie aus Ihrer Excel-Tabelle die Zeilen mit den Daten der Nutzer*innen und Bewertungen (ohne die Spaltenüberschriften) und fügen Sie dies mit Cut & Paste in das freie Feld ein.
- Schritt 4: Legen Sie fest, in welcher Spalte der importierten Tabelle ein Merkmal zu finden ist, welches die Teilnehmer*innen eindeutig identifiziert (Name der Nutzer*innen, E-Mail-Adresse oder Matrikelnummer)
- Schritt 5: Legen Sie fest, in welcher Spalte Ihrer hochgeladenen Tabelle die Bewertungen stehen.
- Schritt 6: Sie sehen eine Anzeige der Spalteneinträge. Beenden Sie diese mit **Schließen**.
- Schritt 7: Kontrollieren Sie die Einträge im **Bewertungswerkzeug**.
- Schritt 8: Geben Sie den Kursteilnehmer*innen Zugang zum Baustein.

Wenn Sie **Kommentare** übermitteln möchten, ist Folgendes zu beachten:

- In der Konfiguration des dazugehörigen Menüelementes muss die Option **Individueller Kommentar** aktiviert sein.
- Kommentare werden im Bewertungswerkzeug nicht in der tabellarischen Übersicht angezeigt, sondern erst bei der Bewertung der einzelnen Teilnehmer*innen (die sie durch Klick auf den Namen aufrufen).
- Kommentare werden den Teilnehmer*innen nur dann im Kurs angezeigt, wenn ihre Kursleistung entweder mit **bestanden** oder **nicht bestanden** bewertet wurde.
- Es besteht eine Verbindung zwischen der Anzeige zur Zahl der Versuche und der Anzeige von Kommentaren. Wenn Sie also Kommentare in der Massenbewertung importieren, achten Sie darauf, dass die Anzahl der Versuche in der Übersichtstabelle jeweils eine 1 und keine 0 anzeigt.

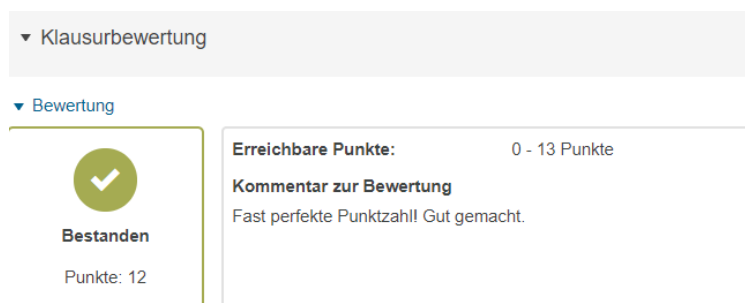
6. Zusammenfassung von Bewertungen mehrerer Leistungen

Die Zusammenfassung von Bewertungen verschiedener Leistungen erlaubt der Baustein **Struktur** in seinem Reiter Bewertung (siehe auch die ausführliche Anleitung zu dem Baustein Struktur: https://www.rz.uni-frankfurt.de/99850624/KB_Structur.pdf)

Wird ein Baustein vom Typ Struktur für diesen Zweck genutzt, erscheint er als Eintrag im Bewertungswerkzeug, analog zu Aufgaben oder Tests, und erlaubt auch individuelle Kommentare für die Kursteilnehmer*innen.

7. Bewertungsanzeige aus der Sicht der Teilnehmer*innen

Wird die Bewertung bestanden oder nicht bestanden vermerkt, können die Teilnehmer*innen dies im Kurs sehen:



The screenshot shows a user interface for course evaluation. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Klausurbewertung'. Below it, another dropdown menu is labeled 'Bewertung'. The main content area is divided into two columns. The left column features a green circular icon with a white checkmark, the text 'Bestanden', and 'Punkte: 12'. The right column displays 'Erreichbare Punkte: 0 - 13 Punkte', 'Kommentar zur Bewertung', and the comment 'Fast perfekte Punktzahl! Gut gemacht.'

ACHTUNG: Damit Kursteilnehmer*innen auch nach Abschluss der Abgabephase für einen Test oder eine Aufgabe ihre Bewertung in dem Baustein sehen können, muss er für sie sichtbar und zugänglich bleiben. Daher ist in den leistungsbezogenen Bausteinen immer ein gesonderter Zugang zur Leistungsabgabe vorgesehen, der dann z.B. befristet werden kann, so dass der Baustein auch nach der Abgabefrist noch zugänglich bleiben kann.

www.olat.uni-frankfurt.de

olat@rz.uni-frankfurt.de