

Wissenschaftskommunikation in Förderanträgen

Workshopleitung



Dr. Christine Blume
Nationales Institut für
Wissenschaftskommuni-
kation (NaWik) gGmbH

Dr. Christine Blume ist pro-
movierte Psychologin. Seit
2018 ist sie regelmäßige Ex-
pertin u.a. bei Deutschland-
funk Nova.
Sie hat erfolgreich mehrere
Forschungsprojekte u.a. bei
nationalen Förderinstitutio-
nen (FWF, SNF) und Stiftun-
gen eingeworben.



Dr. Janosch Klebensberger
Nationales Institut für
Wissenschaftskommuni-
kation (NaWik) gGmbH

Dr. Janosch Klebensberger
ist promovierter Biologe mit
über 15-jähriger Erfahrung in
der Forschung an internatio-
nal führenden Instituten.
Durch die Arbeit als DFG-
geförderter Forschungs-
gruppenleiter hat er große
Expertise in der Wissen-
schaftsvermittlung.

Ziel

Das virtuelle Training soll Antragstellende befähigen, das Thema Wissenschaftskommunikation adäquat in ihren Förderanträgen abzubilden und die geplanten Kommunikationsvorhaben umzusetzen. Das Seminar fokussiert die strategischen Konzeptionen, realistischen Planungen und erfolgreiche, effektive Umsetzung von zielgruppengerechten Kommunikationsvorhaben, die dann später in die Förderanträge übernommen werden können.

Beschreibung

Die Teilnehmenden üben gemeinsam mit zwei Dozierenden, wie sie die Kommunikation in Fördervorhaben strategisch entwickeln, die Kosten und Kapazitäten realistisch planen, sich auf mögliche Schwierigkeiten vorbereiten und sinnvolle Kriterien für die Erfolgsevaluation aufstellen können.

Themen des Seminars:

- Der strategische Rahmen für Wissenschaftskommunikation in Anträgen
- Der Abgleich der Kommunikationsziele mit den Zielgruppen
- Die Auswahl geeigneter Kommunikationsformate
- Die Ressourcenplanung und Budgetierung
- Die Evaluation der Kommunikationsaktivitäten

Das Training ist interaktiv gestaltet. Lehrinhalte wechseln sich mit Übungsanteilen sowie Q&A-Sessions ab.

Methodik

Für den Nachmittag des ersten Workshoptages erhalten Sie eine kleine „Hausaufgabe“. Bitte planen Sie dafür **ca. eine Stunde Zeit** ein.

Übungsaufgaben werden als Google Office-Lösungen durchgeführt (bspw. google docs oder google forms). Die Teilnehmenden benötigen dafür kein eigenes Google-Konto.

Um am interaktiven Seminar teilzunehmen, benötigen die Teilnehmer*innen an Ihrem PC/Notebook ein funktionierendes Mikrofon und Kamera. Es ist notwendig, dass die Teilnehmenden Kamera und Mikrofon während des Seminars einschalten.

Organizational Information

Spache / Format	Deutsch / Online
Zielgruppe	Fortgeschrittene Promovierende und Postdocs aller Fachbereiche
Datum	Mittwoch-Donnerstag, 11.-12. Januar 2023, 9:00 – 12:30
Anmeldung	Für die Registrierung klicken Sie bitte hier

