

Hinweise und Hilfen für das QSL Antrags- und Berichtsverfahren im Rahmen der QSL Kommission Lehrkräftebildung zur Vergabe der QSL Projektmittel

Für die Antragsstellung verwenden sie bitte die bereitgestellten Antragsformulare, die ihnen per Mail von der ABL bereitgestellt werden. Sie finden diese als blanko Vorlage auch unter:

https://www.uni-frankfurt.de/63264307/QSL_Mittel

Auf den zentralen Seiten der Abteilung Studium, Lehre, Internationales finden sie zudem die Satzung der GU zum neuen „QSL-Gesetz“ https://www.uni-frankfurt.de/101656079/qsl-satzung_gu_2021.pdf

Darüber hinaus können sie sich bei Fragen zur Antragsstellung und Berichtslegung auch direkt an Frau Dr. Jette Horstmeyer wenden (ABL.QSL.Kommission@uni-frankfurt.de).

Benötigte Unterlagen:

Antrags- und Berichtsverfahren:

- Finanzbericht zu den QSL-Projektmitteln Lehrkräftebildung (Excel-Tabelle)
- Erläuterung zu den QSL-Projektmitteln (word-Dokument)

Antrag und Bericht beruhen beide auf denselben Dokumenten. Mit dem Unterschied, dass in der Berichtsfassung im Finanzbericht neben den geplanten Ausgaben, die tatsächlichen Ausgaben aufgelistet werden. Im Bericht wird die Umsetzung der beantragten Mittel dargelegt.

Ihre vollständigen Unterlagen und Formulare schicken sie bitte an: ABL.QSL.Kommission@uni-frankfurt.de

Bitte beachten sie folgende Hinweise zur Bearbeitung der Anträge und Berichte

- Bei Lehraufträgen oder Tutorien sind Angaben z.B. zur Professur oder dem Modul oder anderen Zweck (z.B. Beratung) ergänzen
- Ausgaben für Personalmittel sind der Professur zuzuordnen und/oder der Lehramtsbezug ist klar darzulegen
- Eine mehrjährige (über drei Jahre) Beantragung von QSL Mitteln ist möglich. Die Kommission prüft die Fortführung und stimmt immer nur unter Vorhalt zu.

Nicht ausgegeben Mittel werden als Restmittel der Kommission zur Verfügung gestellt und im folgenden Jahr entsprechend der Verteilungsschlüssels an die Fachbereiche aufgeteilt wird.

Leistungsbereiche zur Verwendung der QSL-Projektmittel (s. auch Finanzbericht)

- Gefördert werden u.a.:
- Personalmittel
- Sachmittel
- Mittel für Tutor*innen, Mentor*innen, Hilfskräfte
- Mittel für Lehraufträge
- Exkursionen (Teilförderung bis 40%)
- Mittel für Laborausstattung (bei nennenswerter Eigenbeteiligung der Antragsteller*innen)

Leistungsbereiche

1. Curriculare Weiterentwicklung	
Neugestaltungen von Modulen und Studienabschnitten	
Interdisziplinäre Lehr/Lernformate	
Kompetenzorientierte Prüfungsformate	
Internationalisierung	
Sonstiges	
2. Studierendenzentrierte und kompetenzorientierte Lehre	
Projektorientiertes Lernen	
Service-Learning	
Problemorientiertes Lernen	
Forschendes Lernen	
Adaptive Lehrformen	
Kompetenzorientiertes Prüfen	
Forschungsorientierte Lehre	
Sonstiges	
3. Förderung der Berufsfeldorientierung	
Externe Praktika	
Vernetzung mit potentiellen Arbeitgeber*innen	
Kooperationsprojekte mit externen Partner*innen	
Einbindung von Externen	
Sonstiges	
4. Beratungs- und Betreuungsangebote	
Tutor*innenprogramme	
Mentor*innenprogramme	
Spezifische Beratungsangebote	
Sonstiges	
5. Studentische Initiativen	
Studentische Tutorien	
Alternative Lehrprojekte	
Planspiele	
Sonstiges	
6. E-Learning Konzepte	
E-Learning Konzepte	
Sonstiges	
7. Sonstige Maßnahmen	
Personalmittel	
Sachmittel	
Mittel für Tutor*innen, Mentor*innen, Hilfskräfte	
Mittel für Lehraufträge	
Exkursionen (<i>Teilförderung bis 40%</i>)	
Mittel für Laborausstattung (<i>bei nennenswerter Eigenbeteiligung der Antragssteller*innen</i>)	
Sonstiges	