**Antrag auf Zuweisung von Stiftungsmitteln**

**Form des schriftlichen Antrags:**

**1. Allgemeine Angaben zum Projekt**

**1.1 Thema**

**1.2 Antragstellerin/Antragsteller**

 Name:

Vorname:

Titel:

Geburtsdatum:

Promotionsjahr:

Anzahl Kinder (optional):

Dienststellung:

 Dienstanschrift (volle Anschrift mit Zentrum und Klinik/Institut):

Telefon:

E-Mail:

Klinik-/Institutsdirektor/in:

**1.3 Fachgebiet und Arbeitsrichtung** (z.B. Kardiologie, Myokardstoffwechsel)

**2. Zusammenfassung** (max. 10 Zeilen)

**3. Stand der Forschung** (max. 30 Zeilen)

plus Liste der zitierten Literatur; max. 15 Zitate

**4. Eigene Vorarbeiten** (in Stichpunkten; max. 30 Zeilen)

plus Liste der zitierten eigenen Arbeiten; max. 15 Zitate

**5. Ziele, Methoden, Arbeitsprogramm**

**5.1 Ziele** (max. 10 Zeilen)

**5.2 Methoden und Arbeitsprogramm** (max. 60 Zeilen)

**6. Beantragte Förderung (inkl. Begründung)** (max. 20 Zeilen)

Kostenübersicht (hier Materialien und Geräte eintragen, grobe Aufstellung; Beträge,
inkl. Mehrwertsteuer, angeben)

**7. Ggf. derzeitige Drittmittelförderung** (max. 5 Zeilen)

**8. Eigenerklärung**

Der Antrag auf Finanzierung des hier beschriebenen Forschungs-Vorhabens wurde selbständig von mir angefertigt und bislang bei keiner anderen Stelle eingereicht.

Sollte ein weiterer Finanzierungsantrag gestellt werden, werde ich den Ausschuss Wissenschaftlicher Nachwuchs unverzüglich informieren.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. Ort, Datum Unterschrift des/der Antragstellers/in**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Datum Unterschrift des/der Klinik-/Institutsdirektors/in**

**Anlagen:**

**11. Aktueller Lebenslauf mit Originalunterschrift**

**12. ggfs. Publikationsliste**

**13. Befürwortungsschreiben des/der Klinkdirektors/in**

Sollte es zu zeitlichen Verzögerungen zur Erlangung des Befürwortungsschreibens und Unterschrift des/der Klinikdirektors/in kommen, bitten wir um entsprechende Information bei der persönlichen Abgabe und im Mail-Text bei Einreichung der Unterlagen vor Ablauf der Eingabefrist; nur dann wird die Befürwortung auch im Nachgang anerkannt.

**14. Nachweis der Anmeldung bei GRADE**

 **(**[**http://www.uni-frankfurt.de/52285457/200\_PostDoc**](http://www.uni-frankfurt.de/52285457/200_PostDoc)**)**

**Hinweis: Alle Unterlagen bitte einmal im Original mit allen Originalunterschriften termingerecht im Forschungsreferat einreichen, sowie drei Kopien! Außerdem bitte einmal als Gesamt-pdf-Dokument per Email übermitteln!**