



GOETHE-ORIENTIERUNGSTUDIUM

Natur- & Lebenswissenschaften

# Alias-Adresse einrichten

Sie können nach der Einrichtung E-Mails mit der Alias-Adresse nur empfangen.

Ihr Benutzername für den Login ändert sich nicht!

# 1. Anmelden

Link:

<https://webmail.server.uni-frankfurt.de/login.php>

**i** Sie wurden abgemeldet.

**Benutzername**  
s1234567

**Passwort**  
.....

**Modus**  
Automatisch ▾

**Sprache**  
Deutsch ▾

Anmelden 

## Wartung des Webmailers

Message of the day des HRZ

Am Mittwoch den 04.11.2020 steht der Webmail-Server wegen Wartungsarbeiten im regulären Wartungsfenster zwischen 08:30 und 09:30 kurzzeitig nicht zur Verfügung.

[Datenschutzerklärung](#) | [Impressum](#)



# 2. Benutzereinstellungen für HRZ auswählen



The screenshot shows the Horde Groupware 5.2.22 interface. The top navigation bar includes 'Webmail', 'Kalender', 'Adressbuch', 'Aufgaben', 'Notizen', 'Weitere', and 'Docs'. A settings gear icon is visible on the right. The main content area is divided into several sections: 'Webmail' (with a table of folders), 'Filter' (with active filters), 'Notizen' (no notes), 'Kalender' (no tasks), 'Aufgaben' (no tasks), and 'Kontaktsuche' (search bar). A settings menu is open, showing options like 'Benutzereinstellungen', 'Allgemeine Einstellungen', 'Adressbuch', 'Aufgaben', 'Docs', 'Filter', 'HRZ', 'Kalender', 'Notizen', and 'Webmail'. A red arrow points to the 'HRZ' option in the settings menu.

Ordner	Nicht gelesen	Insgesamt
Posteingang	-	1

Filter
<input checked="" type="checkbox"/> Positivliste aktiv
<input checked="" type="checkbox"/> Ausschlussliste aktiv

Notizen
Keine Notizen

Kalender
Keine Termine

Aufgaben
Keine Aufgaben

Kontaktsuche
Suchen nach: <input type="text"/> <input type="button" value="Suche"/>

# 3. Alias-Adresse auswählen

horde Groupware 5.2.22 Webmail ▾ Kalender ▾ Adressbuch ▾ Aufgaben ▾ Notizen ▾ Weitere ▾ Docs ⚙

30.10.2020

Benutzereinstellungen für HRZ Benutzereinstellungen für: ▾

### E-Mail

[Alias-Adresse](#) 

Einrichtung einer Alias-Adresse.

**Weiterleitung**  
Einrichtung einer Weiterleitung für alle eingehenden E-Mails.

**Spamfilter**  
Spamfilter Einstellungen.

**Abwesenheitsnotiz**  
Abwesenheitsnotiz einrichten.

### Links

**Mailing-Listen**  
Eine Mailman Mailingliste bestellen.

**Passwort Einstellungen**  
Ändern Sie ihr HRZ Passwort.

# 4. Alias-Adresse erstellen und speichern

Benutzereinstellungen für HRZ

Benutzereinstellungen für: ▾

Alias-Adresse

◀ Abwesenheitsnotiz | Weiterleitung ▶

## Beschreibung:

Sie können eine zusätzliche Emailadresse (Alias) für Ihren Benutzer einrichten. Tragen Sie einfach Ihre gewünschte Adresse ein und speichern Sie Ihre Änderungen. Um den Alias zu löschen, entfernen Sie Ihre Eingabe und speichern Sie Ihre Änderungen.

## Bitte beachten Sie:

- Sie können Ihre Alias-Adresse nur alle 30 Tage aktualisieren oder löschen.
- Direkt nachdem Sie Ihren Alias eingerichtet haben, ist dieser aktiv und Sie können Emails damit empfangen.
- Ihr Login-Name wird nicht geändert!
- Sie können Ihre Domäne (der Teil nach dem @-Zeichen) nicht ändern.
- Sie können maximal eine zusätzliche Alias-Adresse erstellen.
- Falls Sie ihren Alias auch zum Versenden verwenden wollen, müssen sie eine Identität einrichten. Eine Anleitungen finden Sie hier: [http://www.rz.uni-frankfurt.de/43920149/50\\_Hilfe#aliase](http://www.rz.uni-frankfurt.de/43920149/50_Hilfe#aliase)
- Für weitere Details nehmen Sie Kontakt mit uns auf [mailadmin@rz.uni-frankfurt.de](mailto:mailadmin@rz.uni-frankfurt.de).

## Beispiel:

Ihr Benutzername lautet "s0123456" und Ihre Emailadresse ist "s0123456@stud.uni-frankfurt.de". Um sich eine personalisierte E-Mail-Adresse einzurichten, tragen Sie die gewünschte E-Mail-Adresse ein, zum Beispiel "m.muster", und speichern die Änderungen.

Die neu erstellte Alias-Adresse in diesem Beispiel lautet nun "m.muster@stud.uni-frankfurt.de".

Es gibt nun zwei Adressen mit denen Sie Emails empfangen können: Ihre Nutzeradresse und Ihre Aliasadresse.

Ihr Loginname wurde nicht geändert und lautet weiterhin "s0123456".

## Alias-Adresse:

Musemann @chemie.uni-frankfurt.de

## Ihre zusätzlichen Aliase:

- Schmidt@chemie.uni-frankfurt.de

**Hinweise bitte durchlesen!**

Speichern Änderungen rückgängig machen Alle Einstellungs-Gruppen anzeigen





# Neue Identität einrichten

Nur nötig, wenn Sie mit Ihrer Alias-Adresse E-Mails verschicken möchten.

Alias-Adresse muss zuerst erstellt werden.

Ihr Benutzername für den Login ändert sich nicht!

# 1. Allgemeine Einstellungen auswählen

horde Groupware 5.2.22 Webmail ▾ Kalender ▾ Adressbuch ▾ Aufgaben ▾ Notizen ▾ Weitere ▾ Docs ⚙️

30.10.2020

**Benutzereinstellungen für HRZ**

**E-Mail**

Alias-Adresse  
Einrichtung einer Alias-Adresse.

Weiterleitung  
Einrichtung einer Weiterleitung für alle eingehenden E-Mails.

Spamfilter  
Spamfilter Einstellungen.

Abwesenheitsnotiz  
Abwesenheitsnotiz einrichten.

**Links**

Mailing-Liste  
Eine Mailman Mailingliste bestellen.

Passwort Einstellungen  
Ändern Sie ihr HRZ Passwort.

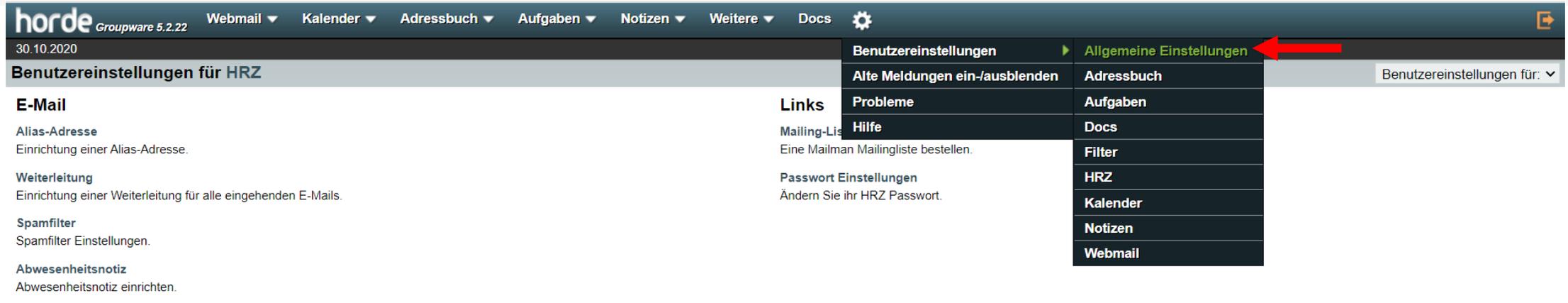
**Benutzereinstellungen**

- Allgemeine Einstellungen
- Alte Meldungen ein-/ausblenden
- Probleme
- Hilfe

**Adressbuch**

- Aufgaben
- Docs
- Filter
- HRZ
- Kalender
- Notizen
- Webmail

Benutzereinstellungen für: ▾



# 2. Persönliche Angaben auswählen

horde Groupware 5.2.22 Webmail ▾ Kalender ▾ Adressbuch ▾ Aufgaben ▾ Notizen ▾ Weitere ▾ Docs ⚙

30.10.2020

Allgemeine Einstellungen Erweiterte Einstellungen anzeigen Benutzereinstellungen für: ▾

### Ihre Angaben

Persönliche Angaben    
Ändern Sie Ihre persönlichen Informationen.

**Sprache und Zeit**  
Wählen Sie Ihre bevorzugte Sprache, Zeitzone und Datumseinstellungen.

**Kategorien und Beschriftungen**  
Verwalten Sie die Kategorien, mit denen Sie Elemente und Einträge kennzeichnen können, sowie die zugehörigen Farben.

### Andere Informationen

**Anzeige-Einstellungen**  
Legen Sie das die Startanwendung, das Farbschema, die Seitenaktualisierung und andere Anzeigeeinstellungen fest.

**SyncML**  
Konfiguration der Synchronization mit PDAs, Smartphones und Outlook.

**ActiveSync**  
Verwaltung Ihrer ActiveSync-Geräte.

# 3. „Neue Identität anlegen“ auswählen, alle rot markierten Felder ausfüllen uns speichern

horde Groupware 5.2.22 Webmail Kalender Adressbuch Aufgaben Notizen Weitere Docs

30.10.2020

Allgemeine Einstellungen Erweiterte Einstellungen anzeigen Benutzereinstellungen für: ▼

Persönliche Angaben ActiveSync | Sprache und Zeit

Ihre Standardidentität:  
Neue Identität ▼

Wählen Sie die Identität, die Sie ändern möchten:  
Neue Identität ▼ **1.**

Löschen

Bezeichnung der Identität  
Muster Identität **2.**

Ihr vollständiger Name:  
Max Mustermann **3.**

Die Standard-E-Mail-Adresse für diese Identität:  
Musterman@chemie.uni-frankfurt.de **4. Vollständige Alias-Adresse angeben!**

Standardort für die Nutzung von ortsabhängigen Funktionen.

**Speichern** Anderungen rückgängig machen Alle Einstellungs-Gruppen anzeigen

**5.**

# 4. Link in Bestätigungs-E-Mail öffnen

Webmail :: Bestätigung der neuen E-Mail-Adresse - Google Chrome

webmail.server.uni-frankfurt.de/imp/dynamic.php?page=message&buid=1242&mailbox=SU5CT1g&token=kH-IPitTBKk62c17N1jKxvA&uniq=1604048756509

← Antworten ▾ → Weiterleiten ▾ 🗑️ Löschen

**Bestätigung der neuen E-Mail-Adresse**

**Datum:** Heute, 10:04:20 CET

**Von:** a.schmidt@chemie.uni-frankfurt.de

**An:** a.schmidt@chemie.uni-frankfurt.de

☰ Nachrichtenquelltext anzeigen  
⬇️ Speichern

Text (1 KB) 📄 📥 🖨️

Sie möchten die E-Mail-Adresse "a.schmidt@chemie.uni-frankfurt.de" zu der Liste Ihrer persönlichen Adressen hinzufügen.

Klicken Sie auf den folgenden Link, um zu bestätigen, dass dies wirklich Ihre Adresse ist:  
[https://webmail.server.uni-frankfurt.de/services/confirm.php?h=tEk34GT5qbTojp\\_YjIMV2zF](https://webmail.server.uni-frankfurt.de/services/confirm.php?h=tEk34GT5qbTojp_YjIMV2zF) ←

Wenn Sie mit dieser Nachricht nichts anfangen können, können Sie diese ignorieren und löschen.

# 5. Neue Identität auswählen und speichern

horde Groupware 5.2.22 Webmail ▾ Kalender ▾ Adressbuch ▾ Aufgaben ▾ Notizen ▾ Weitere ▾ Docs ⚙

30.10.2020

Allgemeine Einstellungen Erweiterte Einstellungen anzeigen Benutzereinstellungen für: ▾

**Persönliche Angaben** ◀ ActiveSync | Sprache und Zeit ▶

Ihre Standardidentität:  
Neue Identität ▾

Wählen Sie die Identität, die Sie ändern möchten:  
Neue Identität ▾ **1.**

Löschen

Bezeichnung der Identität  
Muster Identität

Ihr vollständiger Name:  
Max Mustermann

Die Standard-E-Mail-Adresse für diese Identität:  
Musterman@chemie.uni-frankfurt.de

Standardort für die Nutzung von ortsabhängigen Funktionen.

Speichern Änderungen rückgängig machen Alle Einstellungs-Gruppen anzeigen

**2.**