

---

## **Merkblatt für das Schreiben einer Bachelorarbeit, Masterarbeit und wissenschaftlichen Hausarbeit (WHA) im Arbeitsbereich Kindheitsforschung**

### **a) Voraussetzungen**

Gerne betreuen wir Sie bei Ihrer Abschlussarbeit, wenn

- Sie mind. eine Lehrveranstaltung in unserem Arbeitsbereich (Bak, Machold, Christ, Wienand) besucht haben
- Sie ein Thema planen, das von uns inhaltlich betreut werden kann (s. dazu die Lehr- und Forschungsschwerpunkte auf der Homepage)
- Sie ca. ein halbes bis ein Jahr vor der Anmeldung in die Sprechstunde kommen

### **b) Themenfindung**

Sie kommen mit einer ersten Idee zum Thema in die Sprechstunde. Im weiteren Prozess recherchieren Sie, bearbeiten einschlägige Literatur und entwickeln so das Thema weiter. Hierzu ist der regelmäßige Besuch der Sprechstunde wichtig.

### **c) Vor der Anmeldung: ein Exposé anfertigen**

Sobald sich Ihr Thema konkretisiert hat und Sie erste einschlägige Literatur zusammengetragen haben, formulieren Sie ein Exposé.

Das Exposé sollte folgendes enthalten:

- Problemaufriss
- Fragestellung
- Vorgehen
- Literatur
- Umfang: 1-2 Seiten

### **d) Anmeldung**

Bachelor und Master Erziehungswissenschaft

- Die Termine zur Anmeldung der BA/MA-Thesis im Fach Erziehungswissenschaft erfahren Sie auf der Website des Prüfungsamts
- Die Anmeldung muss von dem\*der Betreuenden unterschrieben und dann innerhalb der Anmeldefrist von dem\*der Studierenden über den studentischen E-Mail Account im Prüfungsamt eingereicht werden

### Wissenschaftliche Hausarbeit (WHA; Staatsexamen)

- Die WHA kann jederzeit nach bestandener Zwischenprüfung bei der Hessischen Lehrkräfteakademie angemeldet werden
- Beachten Sie für Ihre Planung die jeweiligen Zulassungstermine zur Ersten Staatsprüfung
- Wenn die WHA unmittelbar vor der Ersten Staatsprüfung angefertigt wird, ist es empfehlenswert, sie für die Frühjahrsprüfungen im August und für die Herbstprüfung im Januar anzumelden
- Informieren Sie sich über Anmeldung, Durchführung und Fristen bei der Akademie für Bildungsforschung und Lehrkräftebildung (ABL) und bei der Hessischen Lehrkräfteakademie (LA)

### **e) Regelmäßige Beratung**

Die Annahme für eine Qualifikationsarbeit setzt die Bereitschaft voraus, regelmäßig persönlich in die Sprechstunde zu kommen.

- ausschließlich in der angebotenen Sprechstunde
- die Sprechzeiten sind in QIS zu finden
- die Sprechstunde findet vor Ort und ohne Anmeldung statt
- eine Beratung per E-Mail ist leider **nicht** möglich!

### **f) Hinweise zur inhaltlichen und formalen Gestaltung der Arbeit**

Das „Bewertungsraster wissenschaftliches Arbeiten“ (s. den unten stehenden Link) liegt der Bewertung zugrunde. Seine Kriterien können Sie in der Erstellung berücksichtigen und am Ende als Check-Liste verwendet werden (Bsp.: Habe ich in der Einleitung das Ausgangsproblem und die Fragestellung der Arbeit dargelegt? Usw.).

[https://www.uni-frankfurt.de/64157027/Bewertungsraster\\_wiss\\_Arbeiten\\_FB04\\_WEII\\_Betz\\_2016.pdf](https://www.uni-frankfurt.de/64157027/Bewertungsraster_wiss_Arbeiten_FB04_WEII_Betz_2016.pdf)

### **Hinweise zur Zitation**

- Bitte verwenden Sie ausschließlich die **APA Zitationsweise** und berücksichtigen Sie die **folgenden Hinweise!**
- Handbuch für die deutschen APA-Zitationsregeln: [https://www.scribbr.de/wp-content/uploads/2023/10/Die-deutschen-APA-Richtlinien-7-Auflage\\_Scribbr.pdf](https://www.scribbr.de/wp-content/uploads/2023/10/Die-deutschen-APA-Richtlinien-7-Auflage_Scribbr.pdf)

#### Verweise im Text:

Bitte geben Sie beim Paraphrasieren immer die Abkürzung „vgl.“ und die Seitenzahlen mit an, auch wenn die APA-Richtlinien das nicht zwingend vorgeben.

Bei mehr als zwei Autor\*innen wird die Abkürzung „et al.“ verwendet.

(vgl. Nachname & Nachname, Jahr, S. Seitenzahl)

(vgl. Nachname et al., Jahr, S. Seitenzahl)

Beispiel: (vgl. Panagiotopoulou, 2013, S. 775)

Literaturverzeichnis:

Bei Quellen mit zwei Autor\*innen wird ein Und-Zeichen (&) verwendet, um die Namen zu trennen. Bei drei oder mehr Autor\*innen wird ein Komma verwendet und nur die letzten beiden Namen durch ein Und-Zeichen getrennt. Wenn eine Auflagennummer vorhanden ist, wird sie im Literaturverzeichnis angegeben.

– Monographie

Nachname, Initial(en) (Jahr). <i>Titel</i> (X. Aufl.). Verlag.
Nachname, Initial(en) & Nachname, Initial(en) (Jahr). <i>Titel</i> (X. Aufl.). Verlag.
Nachname, Initial(en), Nachname, Initial(en) & Nachname, Initial(en) (Jahr). <i>Titel</i> (X. Aufl.). Verlag.
Beispiel: Budde, J., Scholand, B. & Faulstich-Wieland, H. (2008). <i>Geschlechtergerechtigkeit in der Schule. Eine Studie zu Chancen, Blockaden und Perspektiven einer gender-sensiblen Schulkultur</i> (1 Aufl.). Juventa.

– Kapitel aus Sammelband

Nachname, Initial(en) (Jahr). Titel des Kapitels. In Initial(en) Nachname, Initial(en) Nachname & Initial(en) Nachname (Hrsg.), <i>Titel</i> (Aufl., S. Seitenbereich). Verlag.
Beispiel: Panagiotopoulou, A. (2013). Ethnographische Zugänge in der frühkindlichen Bildungsforschung. In M. Stamm & D. Edelmann (Hrsg.), <i>Handbuch frühkindliche Bildungsforschung</i> (1. Aufl., S. 770 –786). Springer VS.

– Zeitschriftenartikel

Nachname, Initial(en) & Nachname, Initial(en) (Jahr). Titel des Artikels. <i>Titel der Fachzeitschrift</i> , Nr. der Ausgabe (Bandnummer), Seitenbereich. DOI.
Beispiel: Karakaşoğlu, Y., Pfaff, N. & Vogel, D. (2023). Die staatliche Schule als Referenzpunkt im Ringen um Anerkennung als Bildungsinstanz – empirische Explorationsen zu non-formalen Bildungsangeboten von Migrant:innenselbstorganisationen, <i>Zeitschrift für erziehungswissenschaftliche Migrationsforschung</i> , 1(2), 91–105. <a href="https://doi.org/10.3224/zem.v2i1.07">https://doi.org/10.3224/zem.v2i1.07</a> .

Häufige Fehler vermeiden:

- Bitte geben Sie bei Verweisen im Text immer die Seitenzahlen mit an
- Bitte geben Sie bei Paraphrasen immer die Abkürzung „vgl.“ mit an
- Bitte geben Sie bei Sammelbänden (Herausgeberbänden) den verwendeten Artikel im Literaturverzeichnis an und den Verweisen im Text ausschließlich die Namen der Autor\*innen des Artikels

### **g) Weitere Unterstützungsangebote**

#### Schreibzentrum:

- Kurse und Workshops
- Schreibberatung, Methodenberatung, Leseberatung, Rechercheberatung
- Arbeitsmaterialien

Website: [https://www.starkerstart.uni-frankfurt.de/82720027/PortalStartPage\\_82720027](https://www.starkerstart.uni-frankfurt.de/82720027/PortalStartPage_82720027)

#### Methodenzentrum Sozialwissenschaften:

- Workshops zu Methoden der Sozialforschung
- Qualitative- und quantitative Methodenberatung

[https://www.starkerstart.uni-frankfurt.de/40061108/Angebote\\_f%C3%BCr\\_Studierende](https://www.starkerstart.uni-frankfurt.de/40061108/Angebote_f%C3%BCr_Studierende)

#### MoPS

- Das Servicecenter MoPS ist die Beratungsstelle für Studierende des Fachbereichs 04 Erziehungswissenschaften und soll den Studienalltag erleichtern. MoPS steht für Medienassistenten- und organisation, Praktikums- und Studienangelegenheiten. Bei Fragen rund um das Studium und die Studienorganisation ist es die erste Anlaufstelle zur Beratung.

[https://www.uni-frankfurt.de/55963774/Fb04\\_MoPS](https://www.uni-frankfurt.de/55963774/Fb04_MoPS)