

Das Team des **Research Support**

sucht ab sofort, zunächst befristet bis zum 30.09.2024
am **Campus Westend** (IKB-Gebäude, U-Bahnstation Holzhausenstraße)

Studentische Hilfskräfte (mit etwa 10 Stunden pro Woche)

Ihr vielseitiges **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere die Mitwirkung

- bei der Planung und Organisation von Veranstaltungen für Forschende und Nachwuchswissenschaftler*innen
- bei der Erstellung von (z.T. englischsprachigen) Präsentations- und Gremienunterlagen
- bei Recherchetätigkeiten zur Unterstützung von Wissenschaftlern*Innen bei Forschungsanträgen
- bei der Aktualisierung der Newsletter für die Wissenschaftler*innen
- bei der finanztechnischen Abwicklung von Drittmittelprojekten

Wir **erwarten** von Ihnen

- ein Studium an der Goethe-Universität im 3. oder einem höheren Fachsemester (gerne wirtschaftswissenschaftliche Grundlagen, wenn Sie bei der Drittmittelsachbearbeitung mitwirken möchten)
- sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere PowerPoint
- sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- sehr gute Englischkenntnisse
- überdurchschnittliches Engagement
- Teamfähigkeit und Organisationskompetenz
- selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung in elektronischer Form mit tabellarischem Lebenslauf und Zeugniskopien **bis spätestens zum 04.03.2024** an die Leiterin des Research Service Center der Goethe-Universität Frankfurt am Main, Frau Dr. Sabine Monz, unter rs-office@uni-frankfurt.de.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden Anfahrtskosten von der Goethe-Universität nicht erstattet.
