

Anleitung für den Antrag auf Immatrikulation

Vor der Anmeldung

Bevor es los geht, sollten Sie einige Dinge zur Seite legen die Sie während des Prozesses benötigen. Für den Antrag benötigen Sie:

- Eine gültige Email-Adresse für die Registrierung
- Ihre Postanschrift
- Versichertennummer Ihrer Krankenkasse
- Bild / Passfoto für Ihre spätere Goethe-Card
- Ihre Note der Hochschulzugangsberechtigung/Abitur

Wenn Sie alle Unterlagen parat haben, können Sie den Prozess unter <https://goethe-campus.uni-frankfurt.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces?chco=y> starten.

1.

The screenshot shows the 'Mein persönliches Hochschulportal' with a navigation menu. The 'Bewerber/-innen' tab is highlighted with a red box. A callout box points to this tab and the 'Jetzt registrieren!' button, containing the following text:

Klicken Sie zuerst auf den Reiter „Bewerber/-innen“ (1.) und betätigen dann den Button „Jetzt registrieren!“ (2.)

The page content includes sections for 'Selbstregistrierung durchführen' and 'Bewerbung für einen hochschulstart-Studiengang'. The 'hochschulstart.de' logo is visible in the bottom right of the content area.

Anleitung für den Antrag auf Immatrikulation

2.

Sie gelangen nun zur Registrierungs-Maske. Tragen Sie hier Ihre Daten ein. Achten Sie darauf, alle mit einem * markierten Felder auszufüllen. Bestätigen Sie Ihre Angaben, indem Sie auf den „Weiter“-Butten klicken.

3.

Jetzt können Sie das E-Mail-Postfach der von Ihnen angegebenen E-Mail-Adresse aufrufen. Dort befindet sich im Posteingang die Verifikations-Mail für die Registrierung. Klicken Sie auf den Verifikations-Link und geben dann Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort ein. Bestätigen Sie, indem Sie auf „Anmelden“ klicken.

Anleitung für den Antrag auf Immatrikulation

4.

Jetzt sind Sie mit den bei der Registrierung hinterlegten Daten angemeldet. Weil der BA Geistes- und Sozialwissenschaften (Goethe-Orientierungsstudium) keine Zulassungsbeschränkung hat, können Sie sich direkt immatrikulieren. Klicken Sie hierzu auf „Bewerben Sie sich über die Studienbewerbung“ (1.).

Es lädt eine neue Seite bei der Sie bitte auf „Bewerbungsantrag hinzufügen“ klicken. (2.)

5.

Auf dieser Seite müssen Sie Ihren Studiengangswunsch angeben. Bei 1. müssen Sie zunächst den Abschluss „Bachelor“ wählen und im zweiten Schritt das Studienfach „BA Geistes- und Sozialwissenschaften“, welches der Titel des Orientierungsstudiums ist. Bei 2. müssen Sie, zunächst erneut „Bachelor“ und daraufhin das obligatorische Nebenfach wählen, welches „BA Nebenfach zum Hauptfach Geistes- und Sozialwissenschaften“ heißt. Erst zum 2. Semester wählen Sie Ihr endgültiges Nebenfach. Bestätigen Sie Ihre Angaben mit „Weiter“.

Anleitung für den Antrag auf Immatrikulation

6.

Erworben in Deutschland
Landkreis

Ihr Studiengangswunsch
Studienfach: BA Nebenfach zum Hauptfach Geistes- und Sozialwissenschaften
Beantragtes Fachsemester: 1
Antragsfachstatus: In Vorbereitung
Zulassungstyp: Ohne Zulassungsbeschränkung

Immatrikulationszeiträume BA Nebenfach zum Hauptfach Geistes- und Sozialwissenschaften 1. Fachsemester:
1. Fachsemester: vom 01.12.2019 bis zum 29.02.2020

Hochschulreife
Art der Hochschulreife: Gesamtschule (allgemeine Hochschulreife)
Durchschnittsnote: 3,4
Datum des Erwerbs:
Erworben in:
Landkreis:

Studienvergangenheit
Bisherige Hochschulsemester: 0
Abgeschlossenes Studium?: Nein

Hinweis zum Antrag (BA Geistes- und Sozialwissenschaften 1. FS, BA Nebenfach zum Hauptfach Geistes- und Sozialwissenschaften 1. FS) [Hilfe](#)

Bitte bestätigen Sie, dass Sie den Hinweis zum Bewerbungsantrag zur Kenntnis genommen haben.
Bestätigung Kenntnisnahme: Ja

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben
Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Zurück **Antrag abgeben**

Die Abgabe des Antrags ist bis zum 29.02.2020 möglich.

Durchlaufen Sie den weiteren Dialogprozess. Sie benötigen dabei auch die Durchschnittsnote Ihrer Hochschulreife. Zum Ende hin gelangen Sie auf die letzte Seite bevor Sie den Antrag abgeben. Überprüfen Sie die von Ihnen angegebenen Daten und setzen Sie ein Häkchen für die Bestätigung der Richtigkeit Ihrer Daten (1.). Klicken Sie abschließend auf „Antrag abgeben“ (2.)

7.

GOETHE UNIVERSITÄT FRANKFURT AM MAIN

Menü durchsuchen

Sie sind hier: Startseite

Studienangebot

Willkommen
Angaben zur Person
Kontaktdaten
Hochschulreife
Studienvergangenheit
Parallelstudium
Auslandsaufenthalte
Abschlussprüfungen
Krankenversicherung
Heimatkreis
Beruf und Praxis
Bild
Abschluss der Immatrikulation
Gebühren

Online-Immatrikulation
Willkommen

Online-Immatrikulation
Herzlich Willkommen zur Online-Immatrikulation!

Sie haben bereits einen zugelassenen Studiengang ausgewählt. Im Folgenden müssen die von Ihnen bei der Bewerbung bereits erfassten Angaben um einige Daten ergänzt werden, die wir für Ihr Studium an unserer Hochschule benötigen. Beachten Sie bitte die weiteren Hinweise auf dieser Seite und lassen sich dann durch die Online-Immatrikulation führen!

Sollten Probleme im Verlauf der Online-Immatrikulation auftreten, starten Sie diese bitte neu.

Achtung: Bitte benutzen Sie zum Speichern der Daten immer den Weiter-Button. Ein Klick im Menü oder auf den Zurück-Button führt zu einem Verlust der geänderten und noch nicht gespeicherten Daten.

Weitere Hinweise:
Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder. Wir benötigen diese entweder für die Abläufe Ihres Studiums an unserer Hochschule oder aber für die Befragung der amtlichen Statistik (Gesetz über die Statistik für das Hochschulwesen (Hochschulstatistikgesetz - HStatG) vom 2. November 1990).

Hinter vielen Feldern befindet sich ein blauer Info-Button. Hier erhalten Sie Informationen über die erwartete Eingabe im jeweiligen Feld.

Zurück zur Übersicht **Weiter**

Jetzt beginnt die Online-Immatrikulation. Hierzu werden noch einige Daten von Ihnen abgefragt. Jetzt benötigen Sie Ihr Foto und die Angaben zu Ihrer Krankenkasse. Leiten Sie den Prozess ein, indem Sie auf „Weiter“ klicken.

Anleitung für den Antrag auf Immatrikulation

8.

Nach der Eingabe Ihrer Daten können Sie nun die Online-Immatrikulation abschließen. Es öffnet sich die Seite auf der die Rechnung des Semesterbeitrags aufgeführt ist. Jetzt geht es noch darum Ihren Antrag auszudrucken und den Semesterbeitrag zu überweisen. Gehen Sie hierzu „Zurück zur Übersicht“.

Rechnungsnummer	Zeitraum	Fälligkeit	Soll	Ist	Positionen
stu_51756820	20201-SZ	06.02.2020	369,89 €	0,00 €	

9.

In der Übersicht sehen Sie jetzt Ihren Antrag. Dort ist sowohl Ihr Hauptfach BA Geistes- und Sozialwissenschaften gelistet, als auch das dazugehörige Nebenfach. Drucken Sie den Antrag aus und unterschreiben Sie ihn. Klicken Sie hierfür auf „Antrag auf Immatrikulation drucken (PDF)“. Den Verwendungszweck für die Überweisung des Semesterbeitrags, finden Sie auf dem ausgedruckten Antrag. Fügen Sie dem unterschriebenen Antrag eine Krankenkassenbescheinigung, eine beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung (Abitur), einen Nachweis über die Zahlung des Semesterbeitrages sowie einen chronologischen Lebenslauf bei und senden Sie dies an die Goethe-Universität Frankfurt Studien-Service-Center 60629 Frankfurt am Main. Sie erhalten nach der Bearbeitung dann all Ihre Unterlagen, Stammdatenblatt und Goethecard, von der Goethe-Uni per Post.