

## KOTRA 프랑크푸르트무역관 직원채용 공고

KOTRA(대한무역투자진흥공사) 프랑크푸르트무역관에서는 투자유치 및 진출지원 업무를 담당할 직원을 채용하고자 하오니, 한국경제발전에 기여할 사명감을 가지고 업무에 임해주실 인재의 많은 관심 부탁드립니다.

### 1. 모집부문 및 업무내용

- 모집부문 : 투자유치 및 진출지원
- 업무내용 :
  - 한국투자 관심 독일기업 발굴 및 지원 (산업/기술/정책동향 등 정보제공 및 상담주선)
  - 독일기업의 한국 투자확대를 위한 투자유치행사 개최 및 사절단 지원
  - 한국기업의 독일 법인 또는 사무소 설립지원 및 행사추진
  - 기타 코트라 업무수행

### 2. 근무조건

- 근무시간 : 월~금 주5일, 8시간/일 근무 (점심시간 1시간 제외)
- 보수 : 별도 협의

### 3. 자격조건

- 한국어/독일어/영어 우수자
- 경영/경제/국제 전공자 및 학위보유자 우대
- 독일거주 및 노동허가

4. 전형방법 : 1차 서류전형, 2차 면접 (서류전형 통과 시 해당응모자에게 개별 통지됨)

### 5. 제출서류

- 이력서 : 한국어 및 독일어/영어
- 자기소개서 : 한국어 및 독일어/영어 (A4 3매 이내)
- 학력 및 경력증명서 : 해당 언어
- 개인정보 수집 및 활용에 관한 동의서 : Appendix I 서명본

6. 접수기한 : 2020년 2월 28일 (금)

- 적격자 선발 시에는 조기 마감합니다.

7. 서류접수 : 이메일 또는 우편

- 접수자 : 심상주 과장
- 주 소 : Friedrich-Ebert-Anlage 49, 60308 Frankfurt/M
- 전 화 : +49-(0)69-24299212
- 팩 스 : +49-(0)69-253589
- E-mail : [stshim@kotra.or.kr](mailto:stshim@kotra.or.kr)

※ 참고사항

- 접수된 서류는 일체 반환되지 않으며 서류 전형 합격자에 한 해 개별통지 후, 면접 진행 예정임을 알려드립니다.